

**Administració Local****2016-01720****Ajuntament de Calafell****ANUNCI D'EXPOSICIÓ PÚBLICA**

El Consell Rector de l'organisme autònom Fundació Castell de Calafell en sessió de caràcter ordinari celebrada el dia 12 de novembre de 2015 acordà la delegació de competències en matèria de personal, a la Vicepresidència:

1. Delegar les següents atribucions, en matèria de personal al servei de l'OAM Fundació Castell de Calafell, atribuïdes pels Estatuts al Consell Rector, a favor de la Vicepresidència de l'OAM Fundació Castell de Calafell:

- a) La jubilació i declaracions d'incapacitat reconegudes del personal funcionari i laboral.
- b) Acords sobre incoació i tramitació d'expedients disciplinaris a tot el personal de l'OAM Fundació Castell de Calafell, quedant la resolució dels esmentats expedients dins les competències del Consell Rector.
- c) Acords de reconeixement de triennis o plus d'antiguitat al personal de l'Organisme.
- d) Acords sobre autoritzacions al personal de l'Organisme, sobre llicències per assumptes propis, estudis, assistències a cursos, llicència per maternitat.
- e) Acords sobre aprovació de llistes d'aspirants admesos, inclosos nomenaments del Tribunal i fixació de les dates per a la celebració de les proves selectives d'accés a la funció pública tant de personal laboral com funcional.
- f) El nomenament de funcionaris interins.
- g) La contractació del personal laboral temporal.
- h) Gestió de la nòmina: execució de mandats judicials, dietes, etc.
- i) Actuacions derivades del Règim de la Seguretat Social i assistència sanitària: afiliacions, baixes, descomptes, control ILT, etc.
- j) Aprovació de les bases per a la selecció de funcionaris interins i personal laboral temporal.
- k) Concessió de les prestacions socials i assistencials reconegudes amb el Conveni del Personal (Funcionari i laboral).

2. En qualsevol cas l'exercici de les competències delegades comporta l'obligació de:

- a) Informar al Consell Rector de tot el que fa referència a l'exercici de la competència delegada i proposar les mesures, les solucions o els acords que consideri pertinents.
- b) Vetllar per l'acompliment dels acords dels òrgans de govern.

3. En qualsevol moment el Consell Rector podrà abocar per a si mateix, amb caràcter individualitzat, qualsevol assumpte entre els compresos en l'esfera de les competències delegades i resoldre sobre el mateix.

4. La delegació conferida en el punt anterior comporta l'atribució al vicepresident de les potestats del Consell Rector assenyalades als articles 21 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril i 53 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i susceptibles de delegació necessàries per dur a terme aquesta delegació efectuada.

5. En totes les resolucions administratives que es dictin en exercici de les facultats delegades es farà constar expressament que la Vicepresidència de l'OAM Fundació Castell de Calafell actua per delegació expressa del Consell Rector conferida en el present acord.

6. Informar al vicepresident de l'OAM Fundació Castell de Calafell que haurà de donar compte al Consell Rector de totes les resolucions que dicti en virtut d'aquesta delegació.

7. Notificar aquest acord a la persona interessada, amb l'avertiment de que es considerarà que ha acceptada la delegació tàcitament, si en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació, no fa manifestació expressa davant l'òrgan delegant de què no accepta la delegació i que la mateixa pot finalitzar, a més de per avocació o revocació, per renúncia expressa manifestada per escrit i per pèrdua de la condició de vicepresident.

8. Remetre aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, així com al taulell d'anuncis de la Corporació i a la seu electrònica, sense perjudici de l'efectivitat de la delegació a partir del dia següent al de la seva aprovació.

La secretària accidental, Àgueda Subirana Álvarez.  
Calafell, 29 de febrer de 2016.